



Prefeitura Municipal de Óbidos
Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA
Fundo Municipal de Saúde

CNPJ Nº: 11.884.818/0001-30
Rua Almirante Barroso, nº333 - Centro – CEP: 68.250-000-Óbidos-Pa
E-mail: semsaobidos@yahoo.com.br



TERMO DE REFERÊNCIA
AQUISIÇÃO DE INSUMOS DE INFORMÁTICA

1 – Objeto	
1.1 Objeto:	Contratação de Empresa para fornecimento de insumos de informática para manutenção de equipamentos utilizados na execução dos serviços desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Saúde
1.2 Custo Estimado Apurado:	R\$42.888,33 (quarenta e dois mil, oitocentos e oitenta e oito reais e trinta e três centavos) o valor estimado foi obtido com base nas pesquisas realizadas pela Secretaria Municipal de Saúde
1.3 Base Legal:	A contratação do objeto deste Termo de Referência tem amparo legal no inciso II do Art. 75 da Lei 14.133/21.
1.4 Período de Contratação:	Até 170 (cento e setenta) dias

2 – Solicitante	
2.1 Secretaria: Secretaria Municipal de Saúde-SEMSA	
CNPJ: 11.884.818/0001-30	
End.: Rua Almirante Barroso	Nº: 330
Bairro: Centro	Cidade: Óbidos Estado: Pará
CEP: 68.250-000	
2.2 Secretária Municipal: ANA ELZA DA ANDRADE TAVARES	
Decreto nº: 002/2021	Data/ano: 01/01/2021
CPF:206.521.352-34	
RG:2810712-	Órgão Expedidor: PC/PA

3 - Os Fiscais	
Portaria de Fiscais Nº: 90/2022 - SEMSA, de 05 de julho de 2022.	
3.1 Fiscal	Daniela Oliveira da Silva
Matrícula nº:022090-6	
CPF:	839.990.942-49
RG:	5285112
Órgão Expedidor: PC/PA	
Situação Funcional:	() Contratado (X) Efetivo () Comissionado
Formação:	Ensino Médio
Cargo/Função:	Auxiliar Administrativo
3.2 Fiscal	KARLA MARCELA MACIEL GARCIA
CPF:	038.905.982-00
RG:	7869911
Órgão Expedidor PC/PA	
Situação Funcional:	(X) Contratado () Efetivo () Comissionado
Formação:	Ensino Médio
Cargo/Função:	Auxiliar Administrativo

a)	Os Fiscais ficarão responsáveis pelo recebimento, verificação da qualidade e entrega dos materiais recebidos. Datar e Atestar , assim como avisar com 30 (trinta) dias de antecedência do término do contrato a Secretária Municipal de Educação, para que a mesma tome às devidas providências em relação à vigência do contrato;
b)	A fiscalização, da contratação será exercida pelo(s) Fiscal(s) , indicado(s) no Referido TERMO DE REFERÊNCIA ao qual competirá: Receber e Verificar a qualidade do Material. Datar , Atestar , Vigência do Contrato e dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração;