



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 11.884818/0001-30

| | | | | | |
|---|---|--------------------|------------|-----------------|-------|
| CPF: | 942.759.392-04 | Data de Expedição: | | | |
| RG: | 5858550 | Expedição: | 16/02/2011 | Órgão Expedidor | PC/PA |
| End.: | Trav. Felipe Bentes | | | Nº: | 573 |
| Bairro: | Fátima | Cidade: | Óbidos | Estado: | PA |
| CEP: | 68.250-000 | | | | |
| Situação Funcional: (X) Contratado ou () Efetivo | | | | | |
| a) | Os Fiscais ficarão responsáveis pelo recebimento, verificação da qualidade e execução dos produtos recebidos, Datar e Atestar, assim como avisar com 30 (trinta) dias de antecedência do termino do contrato ao(a) Secretário (o), para que o(a) mesmo(a) tome as devidas providências a vigência do contrato. | | | | |
| b) | A fiscalização, da contratação será exercida pelo(s) Fiscal(is), indicado(s) no Referido Termo de referência ao qual competirá: Receber e Verificar a qualidade do serviço prestado, Datar, Atestar, Vigência do Contrato e dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração; | | | | |
| c) | O(s) Fiscal(is) da Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução do contrato; | | | | |
| d) | A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993; | | | | |
| e) | O(s) fiscal(is) do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando hora, dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis; | | | | |

4 - Local para Entrega dos Itens

| | | | | | |
|--|---|---------|--------|---------|------|
| Local | Almoxarifado Central – Hospital Municipal | | | | |
| End.: | Rua: José do Patrocínio | | | Nº: | 158 |
| Bairro: | Fátima | Cidade: | Óbidos | Estado: | Pará |
| CEP: | 68.250-000 | | | | |
| No horário das 08:00 às 14:00, nos dias de segunda à sexta, excetos nos feriados Nacional, Estadual e Municipal. | | | | | |

5 - Justificativa do Fornecimento

A presente Licitação é justificada pela necessidade de **Aquisição de material de expediente**, para suprir as demandas das atividades desenvolvidas por esta secretaria, a fim de atender e dar continuidade ao desenvolvimento dos Trabalhos executados nas unidades básicas de Saúde,



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 11.884818/0001-30

Centro de Atenção Psicossocial –CAPS, Academia de Saúde e demais departamentos que compõem esta secretaria.

6 - Especificações, quantitativos e Preços Máximos Admitidos.

| Item | Descrição | Unid. | Quant. Total | Valor Unit. Médio | Valor Total Médio |
|------|---|--------|--------------|-------------------|-------------------|
| 1 | Agenda ANO 2020 | UNID | 50 | R\$ 29,63 | R\$ 1.481,50 |
| 2 | Alfinete mapa tipo taça embalagem com 50 unidades. | CAIXA | 50 | R\$ 9,60 | R\$ 480,00 |
| 3 | Almofada para carimbo cores diversas | UNID | 50 | R\$ 8,83 | R\$ 441,50 |
| 4 | Apontador de plástico para lápis, lâmina de aço temperado, formato retangular caixa com 24 unidades | CAIXA | 50 | R\$ 22,59 | R\$ 1.129,67 |
| 5 | Bloco Adesivo 38x50mm pacote com 4 | PACOTE | 50 | R\$ 8,45 | R\$ 422,50 |
| 6 | Bloco Adesivo 76x76mm | BLOCO | 50 | R\$ 15,96 | R\$ 798,17 |
| 7 | Borracha branca com cinta, formula livre de PVC com máxima apagabilidade 4,5 cm x 3 cm .caixa com 24 unidades | CAIXA | 50 | R\$ 26,63 | R\$ 1.331,33 |
| 8 | Borracha branca escolar 3cm x 2,4 cm apaga escrita a lápis e lapiseira, indicada para qualquer graduação de grafite Caixa com 40 unidades | CAIXA | 50 | R\$ 16,45 | R\$ 822,50 |
| 9 | Caderno brochura capa flexível (mole) universitário 96 folhas | UNID | 100 | R\$ 7,30 | R\$ 729,67 |
| 10 | Caderno brochura capa flexível (mole) 140x202mm 96 folhas | UNID | 100 | R\$ 8,95 | R\$ 895,00 |
| 11 | Caderno Brochura capa dura 140mm x 202mm 96 fls cores diversas | UNID | 200 | R\$ 7,23 | R\$ 1.446,00 |
| 12 | Caderno Brochura tipo universitário capa dura 96 fls | UNID | 200 | R\$ 9,63 | R\$ 1.926,00 |
| 13 | Caderno Universitário capa dura 10 matéria 200 fls | UNID | 100 | R\$ 21,97 | R\$ 2.196,67 |
| 14 | Caixa Arquivo Morto em plástico corrugado cores diversas 360x245x133 | UNID | 600 | R\$ 7,53 | R\$ 4.520,00 |
| 15 | Calculadora de Mesa com 12 (Doze) Dígitos a pilha AA | UNID | 100 | R\$ 29,63 | R\$ 2.963,33 |
| 16 | Caneta Corretiva Ponta fina, formato triangular | UNID | 100 | R\$ 7,77 | R\$ 776,67 |
| 17 | Caneta Esferográfica Ponta Média, formato triangular ergonômico, escrita macia ponta média 1,0mm, tinta de alto qualidade e durabilidade, caixa com 50 unidades na cor Azul | CAIXA | 100 | R\$ 46,97 | R\$ 4.696,67 |
| 18 | Caneta Esferográfica Ponta Média, formato triangular ergonômico, escrita macia ponta média 1,0mm, tinta de alto qualidade e durabilidade, caixa com 50 unidades na cor Preto | CAIXA | 100 | R\$ 46,97 | R\$ 4.696,67 |
| 19 | Caneta Esferográfica Ponta Média, formato triangular ergonômico, escrita macia ponta média 1,0mm, tinta de alto qualidade e durabilidade, caixa com 50 unidades na cor Vermelha | CAIXA | 100 | R\$ 46,97 | R\$ 4.696,67 |





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 11.884818/0001-30

| | | | | | |
|--|---|------------|------------|-----------------|-------|
| RG: | 5317093 | Expedição: | 06/09/2016 | Órgão Expedidor | PC/PA |
| End.: | Rua: Graciliano Negreiro | | | Nº: | 310 |
| Bairro: | Cidade Nova | Cidade: | Óbidos | Estado: | PA |
| CEP: | 68.250-000 | | | | |
| Situação Funcional: <input type="checkbox"/> Contratado ou <input checked="" type="checkbox"/> Efetivo | | | | | |
| a) | Os Fiscais ficarão responsáveis pelo recebimento, verificação da qualidade e execução dos produtos recebidos, Datar e Atestar, assim como avisar com 30 (trinta) dias de antecedência do termino do contrato ao(a) Secretário (o), para que o(a) mesmo(a) tome as devidas providências a vigência do contrato. | | | | |
| b) | A fiscalização, da contratação será exercida pelo(s) Fiscal(is), indicado(s) no Referido Termo de referência ao qual competirá: Receber e Verificar a qualidade do serviço prestado, Datar, Atestar, Vigência do Contrato e dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração; | | | | |
| c) | O(s) Fiscal(is) da Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução do contrato; | | | | |
| d) | A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993; | | | | |
| e) | O(s) fiscal(is) do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando hora, dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis; | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---------|--------|---------|------|
| 4 - Local para Entrega dos Itens | | | | | |
| Local | Almoxarifado Central – Hospital Municipal | | | | |
| End.: | Rua: José do Patrocínio | | | Nº: | 158 |
| Bairro: | Fátima | Cidade: | Óbidos | Estado: | Pará |
| CEP: | 68.250-000 | | | | |
| No horário das 08:00 às 14:00, nos dias de segunda à sexta, excetos nos feriados Nacional, Estadual e Municipal. | | | | | |

| | |
|---|--|
| 5 - Justificativa do Fornecimento | |
| A presente Licitação é justificada pela necessidade de Aquisição de material Didático , para suprir as demandas das atividades desenvolvidas por esta secretaria, a fim de atender e dar continuidade ao desenvolvimento dos Trabalhos executados nas unidades básicas de Saúde, Centro de Atenção Psicossocial –CAPS, Academia de Saúde e demais departamentos que compõem esta secretaria. | |